

Nomor : 169/BPR.SNP/IV/2026
Lampiran : 1 (satu) gabung
Perihal : Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola PT BPR Surya Natapala Tahun 2025

Kepada Yth ;
Perbarindo dan Majalan Media BPR
Komp. Patra II No. 40
Jl. Jend Ahmad Yani Bypass Cempaka Putih
Jakarta Pusat

Dengan hormat,

Menunjuk POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi BPR dan Surat Edaran OJK (SEOJK) Nomor 12/SEOJK.03/2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi BPR dimana adanya kewajiban BPR untuk membuat Laporan Tata Kelola setiap tahun, dengan ini kami PT BPR Surya Natapala menyampaikan Laporan Pelaksanaan Tata Kelola Tahun 2025 sebagaimana terlampir

Demikian Laporan Pelaksanaan Tata Kelola Tahun 2025 ini disampaikan untuk dapat diterima sebagaimana mestinya, terima kasih.

Hormat Kami
PT.BPR SURYA NATAPALA



(I Ketut Murdana, SE)
Direktur Utama

Alamat : Jalan Prof. Dr. Ida Bagus Mantra No.88B Ketewel Sukawati – Gianyar
No Telp : (0361) 8405173



PT.BPR SURYA NATAPALA

Jalan Prof.DR.Ida Bagus Mantra No.88B Ketewel Sukawati Gianyar

Telepon: (0361)8405173

Website: www.bprsuryanatapala.com, Email: bprsuryanatapala@gmail.com

Nomor : 164/BPR.SNP/IV/2026
Tanggal : 30 April 2026
Lampiran : 1 (Satu) Berkas

Kepada

Kepala Kantor Otoritas Jasa Keuangan Regional 8 Bali dan Nusa Tenggara
Bali

Jl. WR. Supratman No.1, Desa Dangin Puri Kangin, Kecamatan Denpasar Utara, Kota
Denpasar, Bali 80237

Perihal : Penyampaian Laporan Tahunan PT.BPR SURYA NATAPALA Tahun

2025 Referensi:

1. POJK No. 23 Tahun 2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi Kondisi Keuangan (TKK) Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
2. SEOJK No. 16/SEOJK.03/2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan (TKK) Bagi Bank Perekonomian Rakyat

Menunjuk perihal dan referensi di atas, dengan ini kami sampaikan Laporan Tahunan PT.BPR SURYA NATAPALA Tahun 2025 yang terdiri atas:

1. Laporan Tahunan
Data dan/atau informasi yang dilaporkan sesuai dengan POJK Pelaporan dan TKK BPR dan BPRS, antara lain Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Lainnya
2. Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola
Data dan/ atau informasi yang dilaporkan sesuai dengan POJK mengenai penerapan tata kelola bagi BPR dan BPRS, antara lain ringkasan hasil penilaian sendiri atas tata kelola BPR, kepemilikan saham, hubungan keuangan dan/ atau hubungan keluarga anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, serta paket atau kebijakan remunerasi dan fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris.

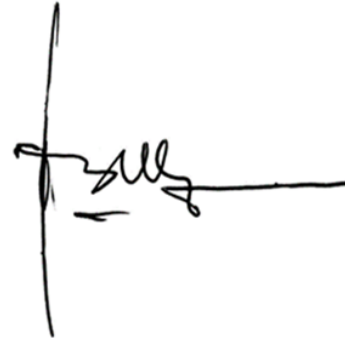
Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

PT.BPR SURYA NATAPALA

Disiapkan,



I Ketut Murdana
Direktur Utama



I Made Dwi Suryana Putra
Direktur

Disetujui,



I Wayan Suryawan
Komisaris Utama



Meri Arianeli
Komisari

Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Pelapor

PT Bank Perekonomian Rakyat Surya Natapala

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

1039691-1-LTBPRK-R-A-20251231-010201-601065-05052026151818

Periode Data

2025

User ID Petugas Pelaporan

artharengganis@gmail.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2026-05-05 15:18:18



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.

**LAPORAN TRANSPARANSI
PELAKSANAAN TATA KELOLA**

**PT.BPR SURYA NATAPALA
TAHUN 2025**



**Jalan Prof.DR.Ida Bagus Mantra No.88B Ketewel Sukawati
Gianyar
TELEPON: (0361)8405173**

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR

Nama BPR/BPRS

BPR SURYA NATAPALA

Alamat

**Jl. Prof. Dr. Ida Bagus Mantra No. 88B, Ketewel
Sukawati Gianyar**

Nomor Telepon

0361-8405173

Penjelasan Umum:

Pelaksanaan Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik harus meliputi keterbukaan (Transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), kemandirian (independency) dan kesetaraan dan kewajaran (fairness)

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

Peringkat Komposit Hasil Penilaian

2. Baik

Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1. Nama

I Ketut Murdana

Jabatan

Direktur Utama

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Memastikan penerapan tata kelola berjalan di seluruh tingkatan organisasi dan mematuhi peraturan perundang undangan, 2) Memimpin operasional BPR dan menyusun arah kebijakan yang sesuai dengan tujuan perusahaan, 3) Menerapkan fungsi kepatuhan dan manajemen risiko secara independen serta memastikan tindak lanjut hasil audit, 4) Mengarahkan kegiatan usaha agar sesuai dengan rencana bisnis dan prinsip kehati hatian, 5) Bertanggung jawab atas pengelolaan dan pengembangan Sumber Daya Manusia, 6) Bertanggung jawab dalam pembuatan laporan tahunan, dokumen keuangan, dan transparansi tata kelola kepada pemegang saham dan OJK

2. Nama

I Made Dwi Suryana Putra

Jabatan

Direktur

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan perbankan yang sehat di bidang SDM & Pelayanan Kredit dan DPK
- 2) Mengkoordinasikan dan mengawasi realisasi target, rencana jangka panjang dan jangka pendek,
- 3) Menjaga tingkat kesehatan bank menurut ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku,
- 4) Merencanakan dan mengembangkan sumber daya bank untuk pencapaian tujuan,
- 5) Mengimplementasikan visi, misi dan rencana strategis bank,
- 6) Mengkoordinasikan dan menjalankan tugas-tugas yang diberikan Direktur Utama,
- 7) Menyusun dan menyampaikan laporan-laporan berkala sesuai ketentuan BI,
- 8) Memotivasi karyawan dalam rangka pencapaian rencana kerja

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

Direksi bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan Bank, Direksi juga selalu melaksanakan prinsip-prinsip Good Corporate Governance dalam setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi

Secara umum Direksi PT BPR Surya Natapala dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya telah sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Bank Indonesia GCG

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	I Wayan Suryawan
	Jabatan	Komisaris Utama
Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan terselenggaranya Good Corporate Governance dalam setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi, 2) Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, serta memberi nasehat kepada Direksi dengan mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Bank, 3) Memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari Satuan Kerja Audit Intern Bank, audit eksternal, hasil pengawasan Bank Indonesia, dan atau hasil pengawasan otoritas lain, 4) Menyetujui dan mengevaluasi sekurang kurangnya 1 kali dalam 1 tahun kebijakan Manajemen Risiko, serta mengevaluasi pertanggungjawaban Direksi atas pelaksanaan Kebijakan Manajemen Risiko, 5) Mengarah, memantau dan mengevaluasi Rencana Strategis Teknologi Informasi dan Kebijakan bank terkait penggunaan Teknologi Informasi serta mengevaluasi pertanggung jawaban Direksi atas penerapan manajemen risiko dalam penggunaan Teknologi Informasi. 		
2.	Nama	Meri Arianeli
	Jabatan	Komisaris
Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pengawasan berkaitan dengan bidang perkreditan, meliputi :a. Menyetujui 		

rencana kredit tahunan termasuk rencana pemberian kredit kepada pihak yang terkait dengan bank dan kredit kepada debitur besar, mengawasi pelaksanaan rencana pemberian kredit, dan meminta penjelasan dan atau pertanggungjawaban Direksi serta meminta langkah langkah perbaikan apabila pelaksanaan pemberian kredit menyimpang dari rencana perkreditan yang telah dibuat, b. Menyetujui Kebijakan Perkreditan Bank (KPB) dan meminta penjelasan dan atau pertanggung jawaban Direksi apabila terdapat penyimpangan dalam pelaksanaan KPB, c. Meminta penjelasan dan atau pertanggungjawaban Direksi mengenai perkembangan dan kualitas portofolio perkreditan secara keseluruhan termasuk kredit yang diberikan kepada pihak yang terkait dengan bank dan debitur besar tertentu. 2) Menyetujui Rencana Bisnis bank yang disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan dan melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Bisnis Bank serta menyampaikan, Laporan Pengawasan Rencana Bisnis Bank setiap semester kepada Otoritas Jasa Keuangan, 3) Menyetujui meriview setiap kebijakan prosedur internal yang bersifat strategis.

Rekomendasi Kepada Direksi:

Seluruh anggota Dewan Komisaris mampu bertindak dan mengambil keputusan secara independen dan melaksanakan tugas secara efektif

Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, serta memberi nasihat kepada Direksi dengan mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategi Bank

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:

Tidak ada

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

Tidak ada

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	I Wayan Suryawan
	Persentase Kepemilikan (%)	40,00

Terdapat 1 (satu) orang anggota Dewan Komisaris yang mempunyai kepemilikan saham yang

mencapai 40% (empat puluh perseratus) pada Bank posisi 31 Desember 2025

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	I Ketut Murdana
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	I Made Dwi Suryana Putra
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	I Wayan Suryawan
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	Meri Arianeli
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

Kepemilikan Saham Pemegang Saham BPR/BPRS

Tidak ada

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

1.	Nama	I Ketut Murdana
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	I Made Dwi Suryana Putra
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1.	Nama	I Wayan Suryawan
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	Meri Arianeli
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Tidak ada

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	I Ketut Murdana
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	I Made Dwi Suryana Putra
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Direksi Lain di BPR	
Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	I Wayan Suryawan
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Meri Arianeli
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	I Ketut Murdana
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	I Made Dwi Suryana Putra
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota	Tidak ada

Direksi Lain di BPR	
Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	I Wayan Suryawan
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Meri Arianeli
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

11. Paket/ Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp348.000.000
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp276.000.000

1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tunjangan **2 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan
Tunjangan Direksi (Rp) **Rp263.000.000**

Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan **2 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan
Tunjangan Komisaris (Rp) **Rp257.000.000**

1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem **2 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem
Direksi (Rp) **Rp60.000.000**

Jumlah Komisaris Penerima Tantiem **2 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem
Komisaris (Rp) **Rp60.000.000**

1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi
berbasis saham **0 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan
Kompensasi berbasis saham Direksi
(Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima
Kompensasi berbasis saham **0 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan
Kompensasi berbasis saham Komisaris
(Rp) **Rp0**

1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi
lainnya **0 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan
Remunerasi lainnya Direksi (Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima
Remunerasi lainnya **0 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan
Remunerasi lainnya Komisaris (Rp) **Rp0**

2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Perumahan
(Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Perumahan Direksi
(Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima
Perumahan (Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Perumahan Komisaris
(Rp) **Rp0**

2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi
(Orang) **2 orang**

Jumlah Nominal Transportasi Direksi
(Rp) **Rp52.800.000**

Jumlah Komisaris Penerima
Transportasi (Orang) **1 orang**

Jumlah Nominal Transportasi
Komisaris (Rp) **Rp6.000.000**

2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi
Kesehatan (Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan
Direksi (Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima Asuransi
1 orang

Kesehatan (Orang)

Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp) **Rp15.975.600**

2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp) **Rp0**

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

Rasio (a/b) **3,00 : 1**

2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b) **1,07 : 1**

3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b) **1,09 : 1**

4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b) **1,25 : 1**

5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b) **2,00 : 1**

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1.	Tanggal Rapat	10 Januari 2025
	Jumlah Peserta	24 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
Pembahasan mengenai di Kantor Kas, Kantor cabang Kantor Pusat		
2.	Tanggal Rapat	17 Januari 2025
	Jumlah Peserta	19 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
Membahas Target kredit, target penyelesaian nasabah DPK, nasabah kurang lancar, nasabah NPL, strategi pemasaran AYDA dan lelang		
3.	Tanggal Rapat	21 Januari 2025
	Jumlah Peserta	9 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
Membahas Pipeline nasabah kredit, kredit top up, moniting AYDA, NPL		
4.	Tanggal Rapat	31 Januari 2025
	Jumlah Peserta	9 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
Membahas Planing pencairan, pipeline yang akan di survey, kebijakan kredit top up dan suku bunga, target dan realisasi DPK dan NPL, kebijakan collection (perihal restruktur, NPL, dam debitur yang berpotensi kurang lancar)		
5.	Tanggal Rapat	07 Februari 2025
	Jumlah Peserta	23 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
Membahas Planing pencairan, pipeline yang akan di survey, kebijakan kredit top up dan suku bunga, target dan realisasi DPK dan NPL, kebijakan collection (perihal restruktur, NPL, dam debitur yang berpotensi kurang lancar)		
6.	Tanggal Rapat	13 Februari 2025
	Jumlah Peserta	34 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
Membahas Hasil kinerja periode januari 2025, planing pencairan dari tim marketing kredit, pembahasan nasabah DPK, kurang lancar dan NPL, marketing funding. Pembahasan kantor cabang, kantor kas		
7.	Tanggal Rapat	03 Maret 2025

	Jumlah Peserta	2 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	Membahas Strategi marketing dalam penyaluran kredit	
8.	Tanggal Rapat	21 Maret 2025
	Jumlah Peserta	15 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	Pembahasan mengenai perkembangan kualitas kredit, planing pencairan, data pipeline, kebijakan di kredit, kebijakan di collection	
9.	Tanggal Rapat	26 Maret 2025
	Jumlah Peserta	22 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	Pembahasan Komitmen dari masing masing bagian, yaitu bagian marketing kredit (planing pencairan, pipeline), kebijakan kredit, dan kebijakan di collection. Membahas mengenai rencana event booth sponsorship. membahas target yang recovery DPK 2 dan DPK 3, target recovery NPL	
10.	Tanggal Rapat	04 April 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	Membahas Kinerja realisasi, straegi pertumbuhan, kredit bermasalah dan AYDA	
11.	Tanggal Rapat	11 April 2025
	Jumlah Peserta	16 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	Pembahasan pertumbuhan kredit (planing pencairan, pipeline, kebijakan kredit, kebijakan di collection)	
12.	Tanggal Rapat	25 April 2025
	Jumlah Peserta	15 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	Pembahasan pertumbuhan kredit (planing pencairan, pipeline, kebijakan kredit, kebijakan di collection)	
13.	Tanggal Rapat	29 April 2026
	Jumlah Peserta	15 orang

	Topik/Materi Pembahasan: Membahas pada bagian operasional (laporan keuangan)
14.	Tanggal Rapat 05 Mei 2025 Jumlah Peserta 3 orang
	Topik/Materi Pembahasan: Membahas Pembukaan kantor cabang, dan rencana struktur organisasi, pemenuhan staff kantor cabang, evaluasi kantor kas
15.	Tanggal Rapat 11 Juli 2025 Jumlah Peserta 2 orang
	Topik/Materi Pembahasan: Membahas Kinerja realisasi semester I dan kebijakan, evaluasi penempatan DPK III/ Deposito
16.	Tanggal Rapat 16 Juli 2025 Jumlah Peserta 25 orang
	Topik/Materi Pembahasan: Membahas Pertumbuhan kredit, komitmen masing masing bagian marketing
17.	Tanggal Rapat 18 Juli 2025 Jumlah Peserta 15 orang
	Topik/Materi Pembahasan: Membahas Pertumbuhan kredit
18.	Tanggal Rapat 25 Juli 2025 Jumlah Peserta 2 orang
	Topik/Materi Pembahasan: Membahas Penyelesaian kredit bermasalah, kerjasama core banking cabang, tugas kepatuhan
19.	Tanggal Rapat 01 Agustus 2025 Jumlah Peserta 15 orang
	Topik/Materi Pembahasan: Membahas pada bagian operasional (laporan keuangan)
20.	Tanggal Rapat 24 Oktober 2025

	Jumlah Peserta	15 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	Membahas pada bagian operasional (laporan keuangan)	
21.	Tanggal Rapat	14 November 2025
	Jumlah Peserta	15 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	Membahas pada bagian operasional (laporan keuangan)	
22.	Tanggal Rapat	31 Desember 2025
	Jumlah Peserta	31 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	Membahas hasil kinerja tahun 2025, dan rencana di tahun 2026	

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

1.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Meri Arianeli
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	12 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	3 kali hadir

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0 kasus

Pada Tahun Laporan

Belum Diupayakan Penyelesaiannya
Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses
Hukum Pada Tahun Laporan **0 kasus**

1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah Diselesaikan Pada Tahun
Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada
Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada
Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya
Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya
Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses
Hukum Pada Tahun Laporan **0 kasus**

1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah Diselesaikan Pada Tahun
Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada
Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada
Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan **0 kasus**

1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Tidak ada

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai

Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) **0 kasus**

Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) **0 kasus**

1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian **0 kasus**

Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian **0 kasus**

Tidak ada

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Tidak ada

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Tidak ada

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT.BPR SURYA NATAPALA untuk tahun 2025. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

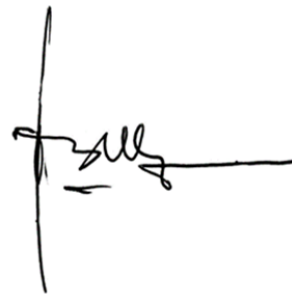
Gianyar, 30 April 2026

PT.BPR SURYA NATAPALA

Disiapkan,



I Ketut Murdana
Direktur Utama



I Made Dwi Suryana Putra
Direktur

Disetujui,



I Wayan Suryawan
Komisaris Utama



Meri Arianeli
Komisaris